

دستورالعمل تکمیل فرم آماری آموزش تغذیه توسط کارشناسان تغذیه

دانشگاه علوم پزشکی شیراز، معاونت بهداشت، گروه بهبود تغذیه جامعه ۱۴۰۴

حد انتظار آموزش در یک ماه جهت هر کارشناس تغذیه:

۴ جلسه آموزشی به صورت حضوری / وبینار جهت گروههای هدف

دستورالعمل تکمیل اکسل آموزش:

- ۱) تهیه بانک محتوای آموزشی (پمفلت، بروشور، پوستر، کلیپ، موشن، مقاله، مطالب تغذیه ای و ...) جهت آموزش در فضای مجازی با استفاده از منابع معتبر و بسته های آموزشی ارسالی از دفتر بهبود تغذیه جامعه معاونت بهداشت دانشگاه توسط کارشناسان تغذیه حوزه ستادی و مراکز خدمات جامع سلامت شهرستان
- ۲) تعیین سرفصل های آموزشی با توجه به برنامه ها ابلاغی، مشکلات شایع منطقه و اهداف تعیین شده در برنامه عملیاتی و گروه هدف تحت آموزش و تعیین تواتر زمانی جهت بارگزاری مطالب در فضای مجازی
- ۳) تدوین گانت آموزشی شش ماهه طبق اکسل ابلاغی
- ۴) ارسال کلیه بسته های آموزشی ارسالی از گروه بهبود تغذیه جامعه معاونت بهداشت به کلیه سطوح محیطی (پزشک، کارشناس تغذیه، مراقب سلامت، بهورز) و بارگزاری آن در سایت / وب سایت شهرستان – واحد تغذیه
- ۶) ثبت آموزش های گروهی حضوری و وبینار در سامانه سیب
- ۷) بایگانی محتوای آموزشی تهیه شده به تفکیک ماه در سیستم کارشناس مرکز جامع سلامت و کارشناس ستادی
- ۸) بدیهی است کلیه محتواهای تولید شده بایستی زیر نظر کارشناس مسول تغذیه شهرستان تهیه و به تایید آنها برسد.

نکات قابل توجه در ثبت اکسل آماری آموزش:

- این فایل شامل یک شیت جهت ورود اطلاعات که کلیه موارد به صورت کشویی تعریف شده است و یک شیت گزارش دهی می باشد که در این شیت بایستی از وارد کردن هرگونه عدد و دیتا اکیدا خودداری گردد.
- در ردیف شماره ۲ تعداد مراکز جامع سلامت دارای کارشناس تغذیه وارد شود و آخرین اطلاعات پایان هر ماه به روز شود
- در سل حد انتظار پایان هر فصل وارد شده و در فصل بعد به صورت تجمیعی به عدد قبل اضافه شود.
- جهت هر مرکز جامع سلامت یک کد در نظر بگیرید و در ستون مربوطه به مرکز جامع سلامت بر اساس کد وارد شود.

➤ برای مشاهده نتایج در شیت گزارش دهی، بر روی جدول کلیک راست کرده، گزینه رفرش را بزنید و مواردی که نیاز به گزارش است از جدولی که باز می شود تیک زده شود.

➤ ضروری است پایان هر فصل اکسل مربوطه به کل شهرستان در یک فایل به گروه بهبود تغذیه جامعه ارسال گردد.

➤ **نکته مهم:** در زمینه آموزش ها برگزار شده در زمینه برنامه های بهبود تغذیه توسط بهورزان و مراقبین سلامت ضروری است کارشناس محترم پایان هر ماه از سامانه مبتنی بر شواهد مطابق با عناوین زیر گزارش گرفته و در فایل اکسل آموزش ثبت نمایند: نان کامل، برنامه حمایت تغذیه ای، پیشگیری از اختلالات ناشی از کمبود ید (IDD)

ضوابط تهیه محتوای آموزشی استاندارد:

➤ فیلم آموزشی توسط کارشناس تغذیه به مدت زمان حداقل سه دقیقه و به شرط اشتراک در فضای مجازی یک جلسه آموزشی در نظر گرفته شود.

➤ طراحی و تهیه یک مورد کلیپ (حداقل ۲ دقیقه ای)، موشن، بسته صوتی (حداقل ۶ دقیقه ای که میتوانید جهت یک عنوان به سه تا بسته ۲ دقیقه ای یا دو تا ۳ دقیقه ای تقسیم شود)، پمفلت، بروشور توسط خود شخص و ارسال آن به یک یا چند گروه مجازی، یک آموزش در نظر گرفته شود و در قسمت های مربوطه ثبت گردد.

➤ محتوای تهیه شده اگر در چند گروه هم به اشتراک گذاشته شود فقط در **یک گروه** به عنوان آموزش در نظر گرفته شود و در سایر گروهها فقط تعداد شرکت کنندگان درج شود.

➤ در صورتی که از محتواهای آماده تایید شده سایر کارشناسان استفاده شود فقط در قسمت تعداد آموزش گیرندگان ثبت شود.

➤ به ازای هر موضوع آموزشی به شرط تهیه سه مطلب آموزشی پاراگرافی (هر پیام حداقل ۱۰۰ کلمه) مرتبط با موضوع به نحوی که مطالب آموزشی کامل باشد و ارسال هر سه پیام در یک یا چند گروه بعنوان یک آموزش در نظر گرفته شود.

➤ در صورت تهیه مقاله علمی/آموزشی و اشتراک در سایت دانشگاه، گروه هدف بایستی سایر(عموم) در نظر گرفته شود و در فایل اکسل ثبت شود. (تهیه خبر از اقدامات و اشتراک در سایت به عنوان آموزش محسوب نمیشود)

➤ ارسال بسته های آموزشی ابلاغ شده از دفتر بهبود تغذیه جامعه معاونت بهداشت به گروه های هدف مجازی ضروری است. لیکن، در آمار آموزش مورد انتظار ماهیانه قرار نمی گیرد.

➤ آموزش های چهره به چهره و چین مشاوره به عنوان آموزش در نظر گرفته نمیشود.

➤ فایل آموزش به صورت ماهیانه توسط کارشناس تغذیه مرکز جامع سلامت تکمیل و توسط کارشناس ستاد شهرستان بررسی و رفع اشکال گردد و در مرکز جامع سلامت و ستاد شهرستان موجود باشد.